

# EL CORREO ELECTRÓNICO

Objetivo de La Clase: Reconocer diferentes dinámicas de traspaso de información y su correcto registro de habla.



Nombre del Docente : EQUIPO TIT  
Curso : SEGUNDO NIVEL MEDIO  
Jornada : MAÑANA – TARDE - NOCHE

Semana : 1  
Fecha : MARZO 2022

CENTRO DE EDUCACIÓN  
INTEGRAL DE ADULTOS



EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA  
PARA JOVENES Y ADULTOS

# EMAIL

Es un medio de comunicación

Escribir una carta

Es una forma de transferir información

Adjuntar archivos

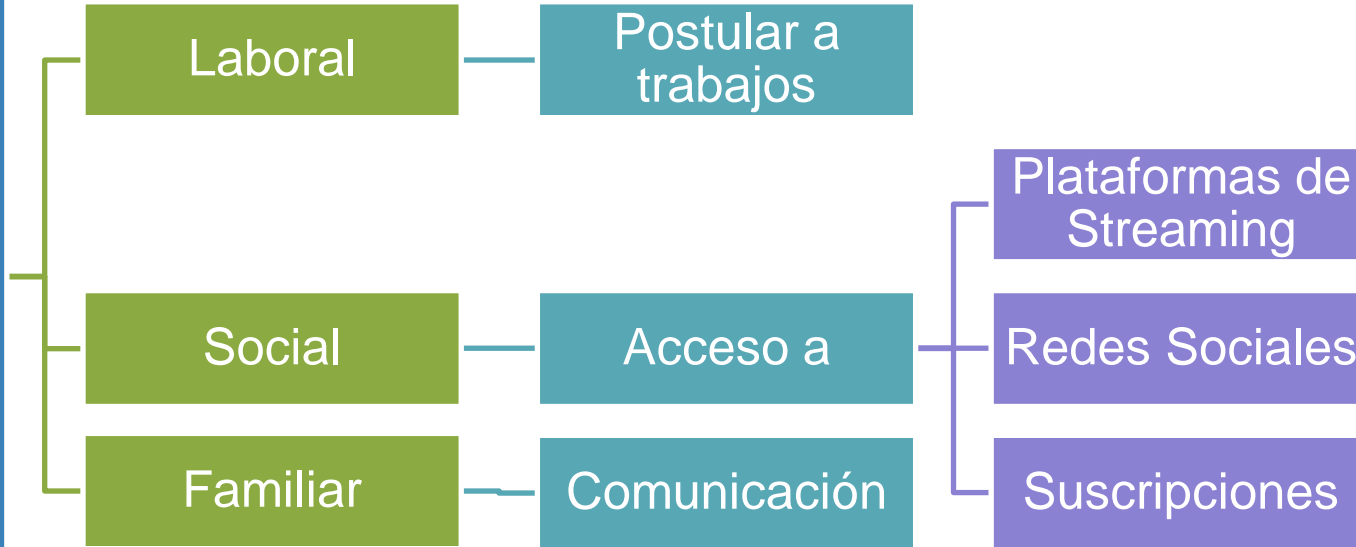
Es una forma de identidad

Puedo ser reconocido mediante este

El Email (Correo electrónico), resultó ser el reemplazo para las cartas que comúnmente se enviaban a través de las oficinas de correo, las que hoy en día se dedican principalmente al servicio de paquetería y envío de documentación certificada.

# ¿POR QUÉ ES IMPORTANTE TENER UN EMAIL?

IMPORTANCIA



# El e-mail

- ◎ RECORDAMOS – Este tipo de texto se caracteriza por ser un escrito cerrado que se elabora para comunicarle a otra persona tus ideas, opiniones o sentimientos.
- ◎ También puedes escribir un correo para contarle a alguien sobre algún hecho que haya ocurrido, hacer una solicitud, encargo, pedido o entregar información sobre algo que sepas.



# Formalidad y el registro de **habla**

- El correo debiera estar escrita siempre **dependiendo de la relación que existe entre el emisor y el receptor** de este mensaje, usando un lenguaje claro y comprensible.



No debemos olvidar que **el énfasis está centrado en el destinatario**. Es muy importante que se identifique el **contexto** y la relación con el destinatario, pues de otro modo, la carta puede no cumplir su objetivo.



# ¿Qué son los registros de habla?

---

- Los hablantes **adecuan su manera de actuar** según las características de la situación que enfrentan (contexto)

# A considerar

---

- ⦿ No significa que en la lengua existan formas “correctas” o “incorrectas” de hablar. Todos los usos del lenguaje son válidos en la medida en que nos permitan comunicarnos y lograr nuestras intenciones comunicativas.
- ⦿ Por lo tanto, la norma no es una imposición general, el énfasis no está en un uso “correcto” de la lengua, sino en el adecuado uso de una norma específica en una determinada situación comunicativa.



# Existen distintos tipos de factores que influyen en el registro de habla

---

- - Lugar donde ocurre el acto comunicativo.
- - Objetivo que caracteriza el acto comunicativo.
- - Tema de que se habla.
- - Relación entre los interlocutores.
- - Canal utilizado (oral o escrito).

# Estructura de un correo electrónico

LUGAR Y/O  
FECHA DE  
EMISIÓN



SALUDO O  
VOCATIVO

El cielo, 16 de junio de 2011

Srta. Alba Terrícola:

Mediante la presente carta me dirijo a Ud. Para informarle que la término de su vida le haremos algunas preguntas de interés general. Estas son:

¿Era justo con sus padres?

¿Sintió que compartió su felicidad con los demás?

¿Aprendió a expresar su rabia sin dañar a su gente?

¿Soñaba que el mundo ideal podía construirse en la tierra?

Por último, ¿pensaba en alguien más que en usted cuando miraba una puesta de sol?

Con el fin de ayudarlo en sus reflexiones, le adjuntamos una selección con los mejores poemas de amor.

Aprovechando la ocasión, lo saluda atentamente,

FORMULA  
DE  
DESPEDIDA

NOMBRE  
Y/O FIRMA

Esperanza del Solar  
Jefa de Departamento Tierra  
Reflexiones S. A.

Como todo texto, el correo también posee una estructura determinada. Lee a continuación esas partes que no pueden faltar en tu correo:

- 1.Lugar y/o fecha de emisión
- 2.Saludo o vocativo
- 3.Cuerpo
- 4.Fórmula de despedida
- 5.Nombre y/o firma





## **CORREO FORMAL E INFORMAL**

Como te explicaba anteriormente el correo debiera estar escrito dependiendo de la relación que existe entre el emisor y el receptor de este mensaje.

Tomando en cuenta esta relación podemos clasificar las cartas en formales e informales. Observa a continuación los siguientes recuadros explicativos

## Carta Informal

- Este es el tipo de carta utilizado para escribirle a algún conocido con el que se tiene confianza, amigos y familiares. El lenguaje empleado en ella es corriente e informal, pero de todos modos se deben respetar las normas de la escritura. Generalmente se comunican aspectos propios de la vida personal, así como acontecimientos, comentarios, ideas, pensamientos y sentimientos.

## Carta formal

- En este tipo de cartas se utiliza un lenguaje formal y respetuoso, ya que la carta va dirigida a una persona de mayor jerarquía o con la cual no se tiene plena confianza. Generalmente se comunican acontecimientos o hechos determinados, o se realiza alguna petición o solicitud. Quien escriba una carta formal debe cuidar especialmente su redacción, ortografía y puntuación.



**ACTIVIDAD:** Escriba dos cartas (tema libre) una dirigida al nuevo presidente (extensión 5 líneas de cuerpo) y otra su máximo ídolo (extensión 10 líneas de cuerpo).

# Optimizando nuestro sistema

Objetivo de La Clase : Obtener nuevas herramientas para manejar un sistema operativo de forma optima



Nombre del Docente : Equipo TiT  
Curso : Segundo nivel Medio  
Jornada : Mañana/Tarde/Noche

Semana : 2  
Fecha : 14/03 al 17/03

CENTRO DE EDUCACIÓN  
INTEGRAL DE ADULTOS



EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA  
PARA JOVENES Y ADULTOS



# ¿Qué es un Sistema operativo?

- Un sistema operativo es un conjunto de programas que permite manejar la memoria, disco, medios de almacenamiento de información y los diferentes periféricos o recursos de nuestra computadora, como son el teclado, el mouse, la impresora, la placa de red, entre otros.



# ¿Para qué sirve?



- Dentro de las tareas que realiza el sistema operativo, en particular, se ocupa de gestionar la **memoria** de nuestro sistema y la carga de los **diferentes programas**, para ello cada programa tiene una prioridad o jerarquía y en función de la misma contará con los **recursos** de nuestro sistema por más tiempo que un programa de menor prioridad.



# ¿Optimizar?

Nada es inmune al paso del tiempo, y nuestros smartphones o computadoras tampoco lo son.

Ya sea que tienes el smartphone más potente o **cualquiera de los económicos**, los problemas acabarán apareciendo tarde o temprano

*¿cuál es el fallo más frecuente que han sufrido con sus dispositivos?*



## ● ¿Por qué mi dispositivo está mas lento?

- Pues bien, existen infinidad de motivos que pueden llevarnos a sufrir lentitud en nuestros smartphones, desde las aplicaciones que se quedan en segundo plano y con recursos reservados, hasta la memoria del mismo, que puede llenarse al instalar, utilizar y desinstalar diferentes aplicaciones con el tiempo.





## Hardware V/S Software

### Hardware

- Es la parte que puedes ver y tocar de los dispositivos. Es decir, todos los componentes de su estructura física como pantallas y teclados.

### software

- es el conjunto de programas o aplicaciones, instrucciones y reglas informáticas que hacen posible el funcionamiento del equipo.

**HARDWARE**



SOFTWARE





## **¿Puedo hacer algo como usuario para acelerar mi dispositivo?**

- Puedes siempre que tus problemas sean de Software y no de Hardware.

Podemos liberar memoria y quitar programas que no sean útiles pero sería difícil reparar una batería que esté por terminar su vida útil o un dispositivo que esté roto o mojado.

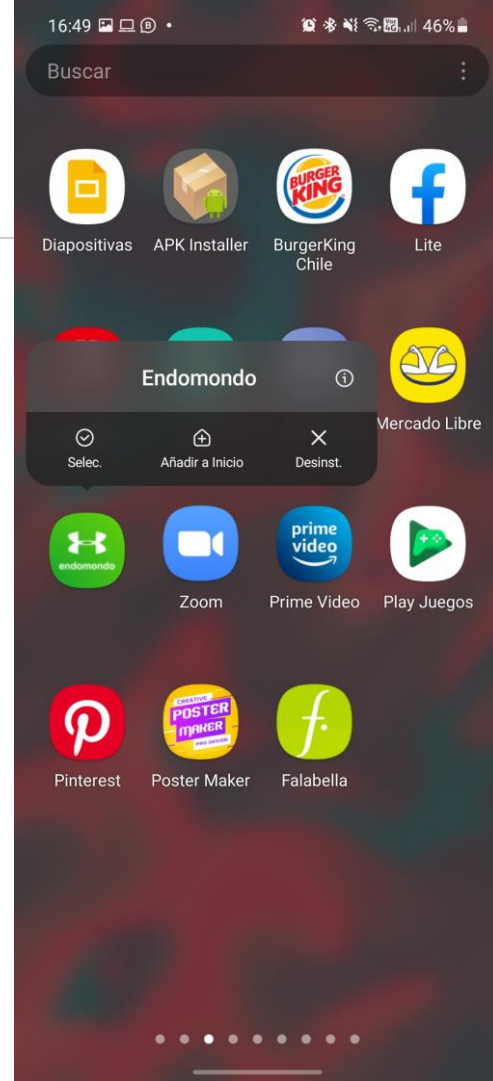


**Si tienes un Android te recomiendo hacer esto**



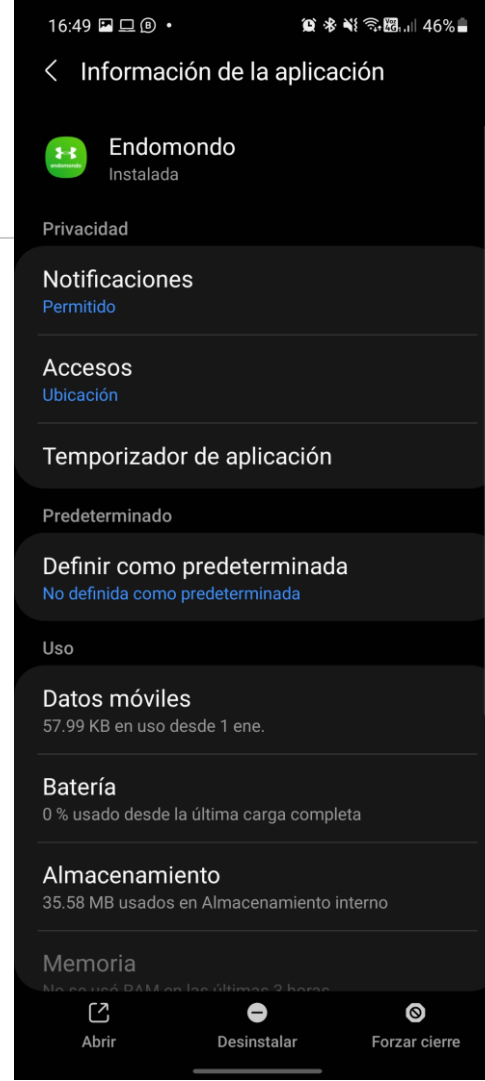
## Desinstala o desactiva apps que no uses

- Un tip bastante más simple consiste en desinstalar los apps que ya no utilizas y **desactivar** aquellas que no puedes borrar, pero que **no utilizas**.



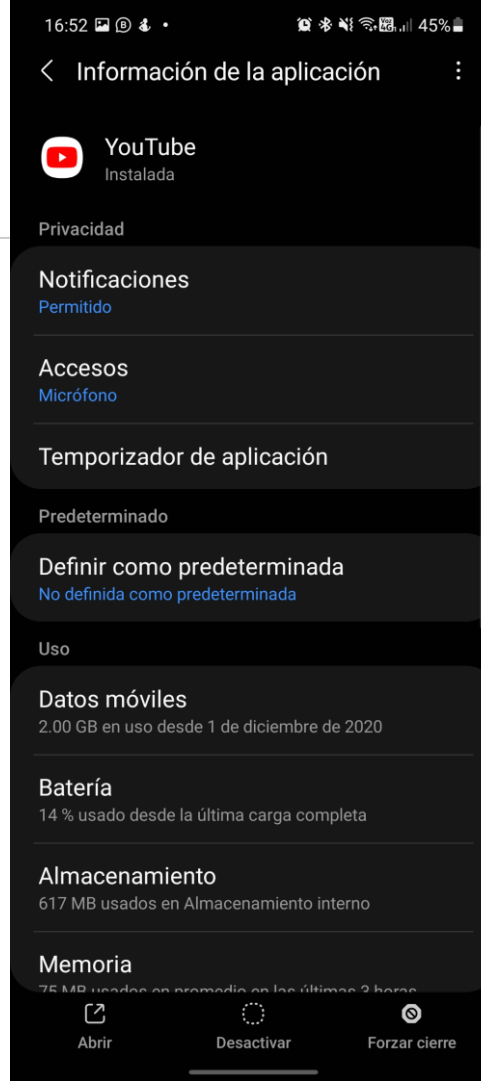


- Para desinstalar los apps tan solo mantén presionado el icono del app en la pantalla de Inicio o incluso en el cajón de apps (en algunos celulares esto es necesario sin ir al administrador de aplicaciones en el Configuración general del celular) y selecciona desinstalar y aceptar.



## ¿Si no la puedo borrar?

- Si el app no puede ser borrado, necesitarás mantener presionado de la misma manera el icono, pero en el menú emergente obtendrás un mensaje que dice **Información de la aplicación** o un icono de información que representa exactamente lo mismo.





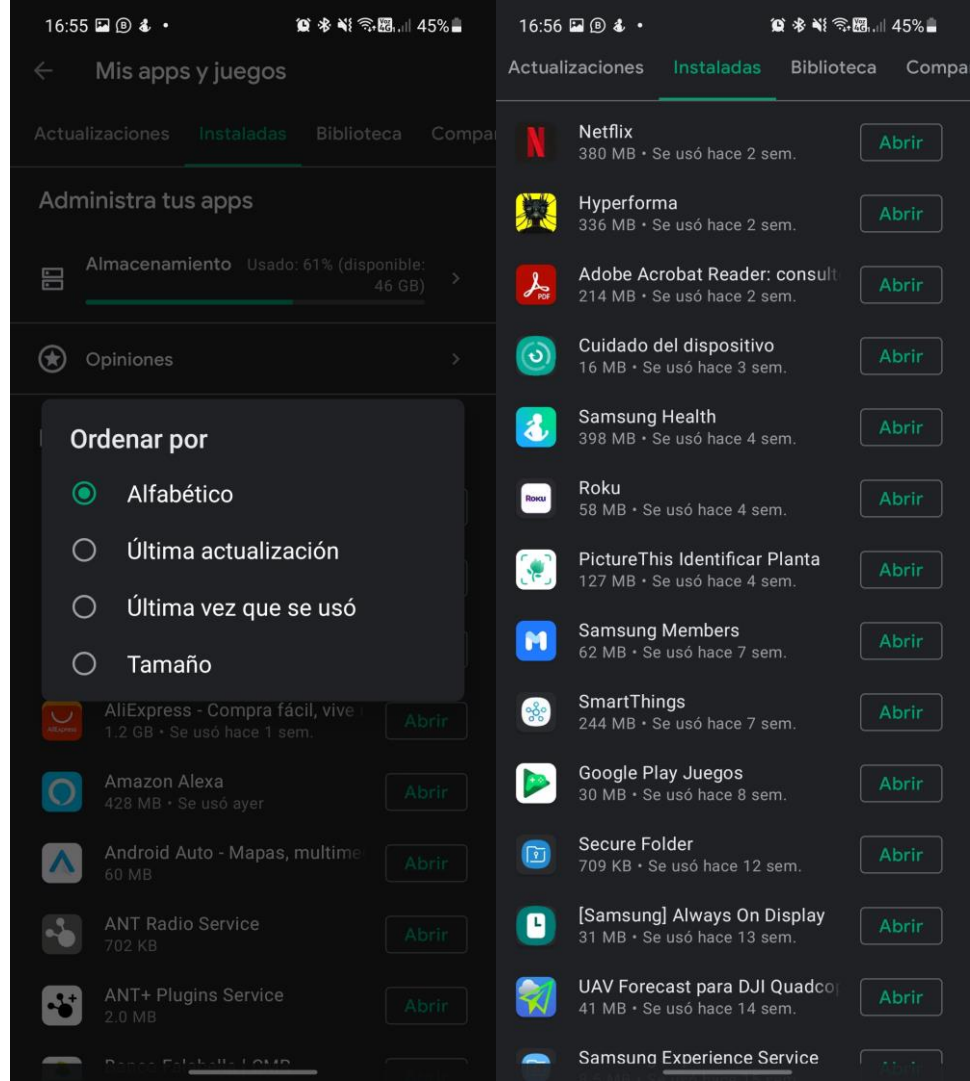
## ¿Cómo puedo saber que apps no uso?

Para ver qué aplicaciones llevas más tiempo sin usar en Android, la manera más sencilla es la de entrar en Google Play. Una vez en la tienda de aplicaciones de Android, pulsa sobre el botón de menú que tienes con un icono de tres rayas en la esquina superior izquierda de la pantalla.



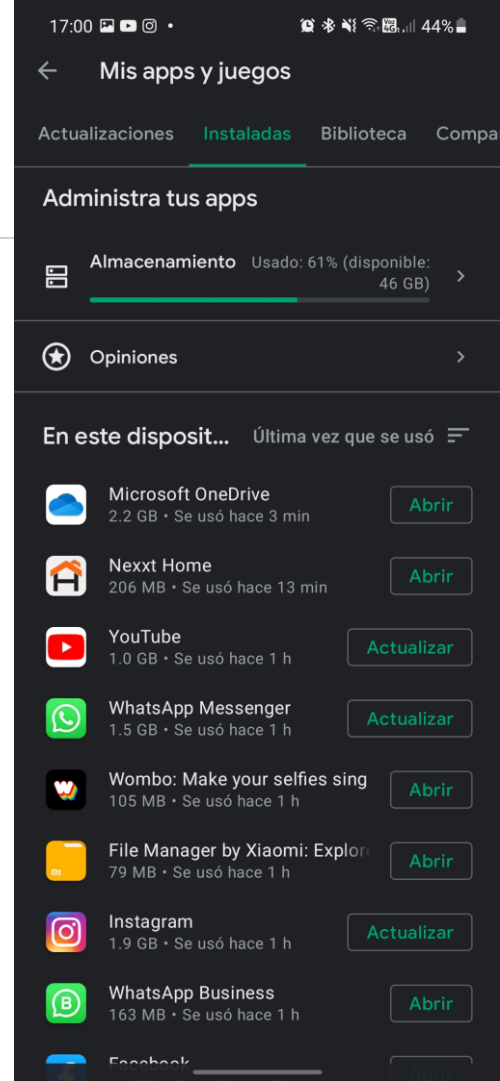
# ¿Cómo puedo saber que apps no uso?

- Cuando abras el menú, accederás a varias opciones relacionadas con tu tienda de aplicaciones. Aquí, **tienes que pulsar en la opción *Mis aplicaciones y juegos*** para acceder a tu lista de apps y luego seleccionar “Instaladas”



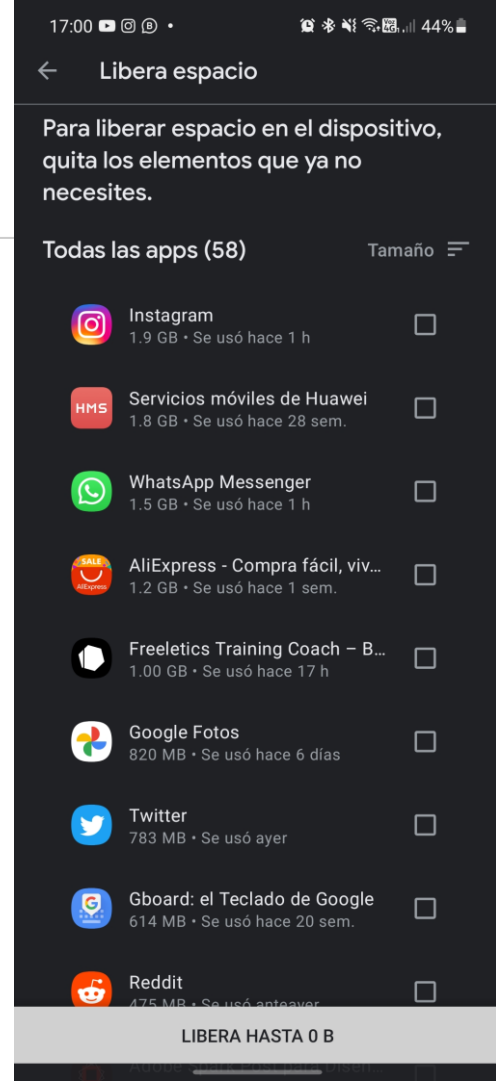
# ¿Cómo puedo saber cuánto espacio me queda libre?

- En el apartado “Almacenamiento” puedes ver una barra que muestra cuanto espacio disponible existe en tu dispositivo, tocando esta barra podemos acceder al menú de desinstalación rápida.



# ● ¿Desinstalación rápida?

- Este menú nos permite ordenar las aplicaciones que más espacio están usando y seleccionar varias para desinstalar en grupos





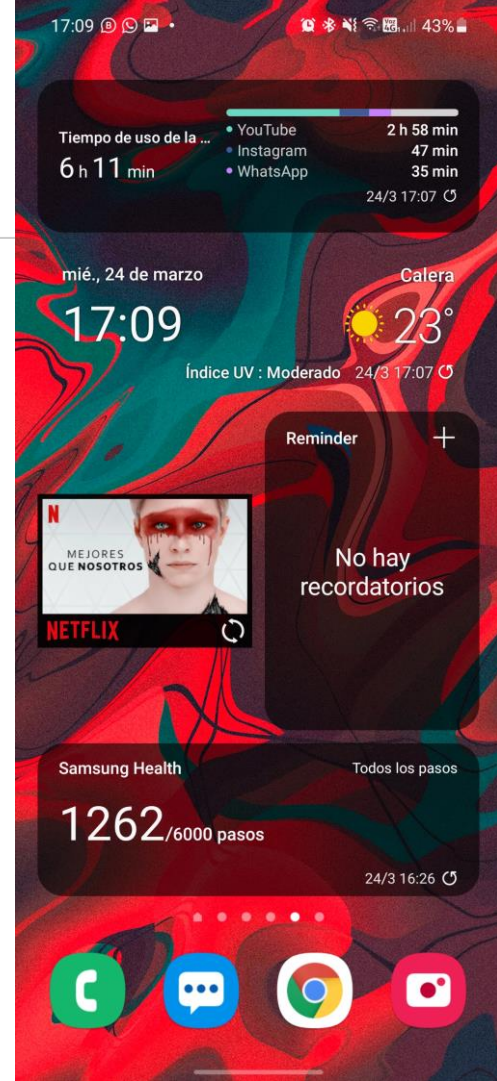
## **No uses fondos animados (*live wallpapers*)**

- ⦿ Estoy de acuerdo en que los fondos de pantalla animados se ven bonitos y son divertidos. Desafortunadamente, también perjudican el desempeño del celular o tableta y desgastan la batería. Te recomiendo no utilizarlos



## Quita *widgets* innecesarios

- Los widgets son unas de las herramientas más poderosas y algo que permite una gran personalización en Android. El tener gran cantidad de widgets instalados perjudica el desempeño del teléfono, por eso es mejor solo dejar los que uses más o los estrictamente necesarios.
- Igualmente, los widgets que requieren actualización constante, como los relacionados con el clima, afectan el desempeño del teléfono o tableta desgastan más la batería.





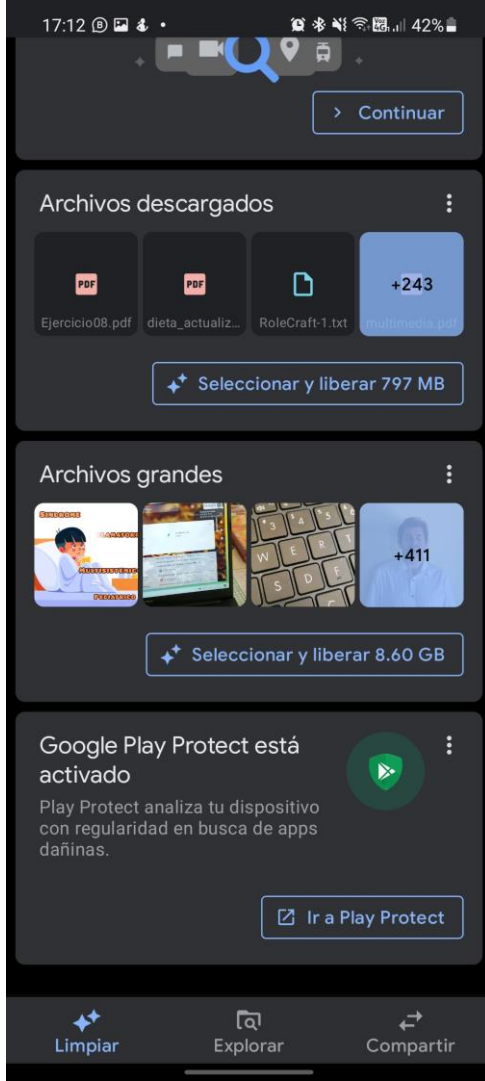
## Hagamos limpieza general

Como sucede con todo dispositivo, diferentes archivos innecesarios se van acumulando en diferentes partes del sistema. Esto sucede porque muchas veces descargamos documentos, imágenes u otras cosas que necesitamos solo en el momento, pero que luego nunca los volvemos a ver y se nos olvida borrar. Además, las aplicaciones que luego eliminamos pueden dejar algunos rastros

## ● Files de GOOGLE

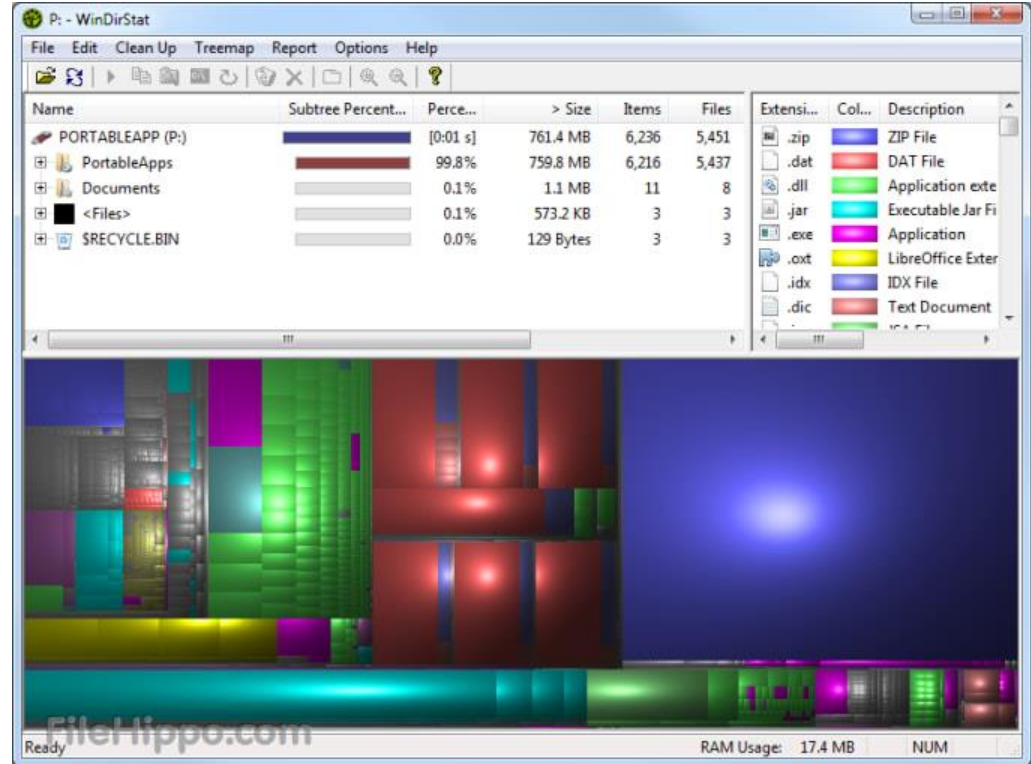
- Uno de mis apps favoritos para mantener limpio tu celular Android es Files de Google. Este app te muestra archivos innecesarios, duplicados o archivos que están ocupando mucho espacio, al igual que el almacenamiento que tienes libre.





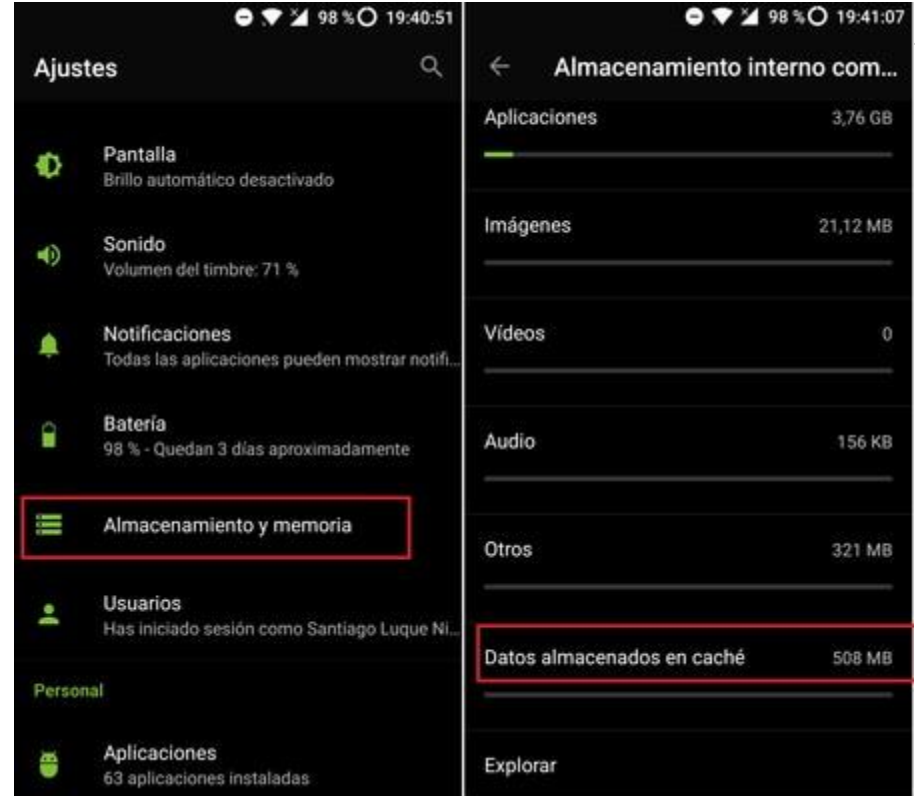
# Equivalente para windows

- WinDirStat:  
una  
herramienta  
para analizar  
el espacio en  
disco gratuita  
y fácil de usar



# Limpia la memoria caché de tu teléfono

- A medida que se van instalando y usando aplicaciones, parte de los datos se quedan en la memoria caché, y éstos, salvo que el propio usuario se encargue de borrarlos, se quedan ahí para siempre.
- Para eliminarlos tienes que ir a los ajustes y entrar en la sección 'Almacenamiento', donde podrás tocar sobre los datos almacenados en caché y borrarlos.



## ¿Y si nada de esto funciona?

- ⦿ Aquí es cuando puedes plantearte hacer una restauración a valores de fábrica, lo cual borrará todos los datos y tendrás que configurar el dispositivo desde el principio.
- ⦿ Antes de nada es recomendable hacer una copia de seguridad de tus datos.
- ⦿ Tras esto ve a los ajustes y entra en 'Copia de seguridad y restauración' para elegir 'Restablecer datos de fábrica'.





## Pregunta esencial N°5

---

- ⦿ ¿Por qué algunas aplicaciones no se pueden borrar en el dispositivo? ¿Qué podemos hacer con ellas para que no usen espacio si no las ocupamos frecuentemente?

# COMPONENTES DE PC

**Objetivo de la Clase:** Conocer los componentes que permiten el funcionamiento de nuestros dispositivos



Nombre del Docente : Equipo TIT/ Equipo PIE  
Curso : Segundo Nivel Medio  
Jornada : Mañana – Tarde - Noche  
Email : paul.olivares@ceiaept2.cl (Mañana)  
: eliecer.rojas@ceiaept2.cl (Tarde)  
: sebastian.alvarado@ceiaept2.cl (Noche)

Semana : 3  
Fecha : MARZO

CENTRO DE EDUCACIÓN  
INTEGRAL DE ADULTOS

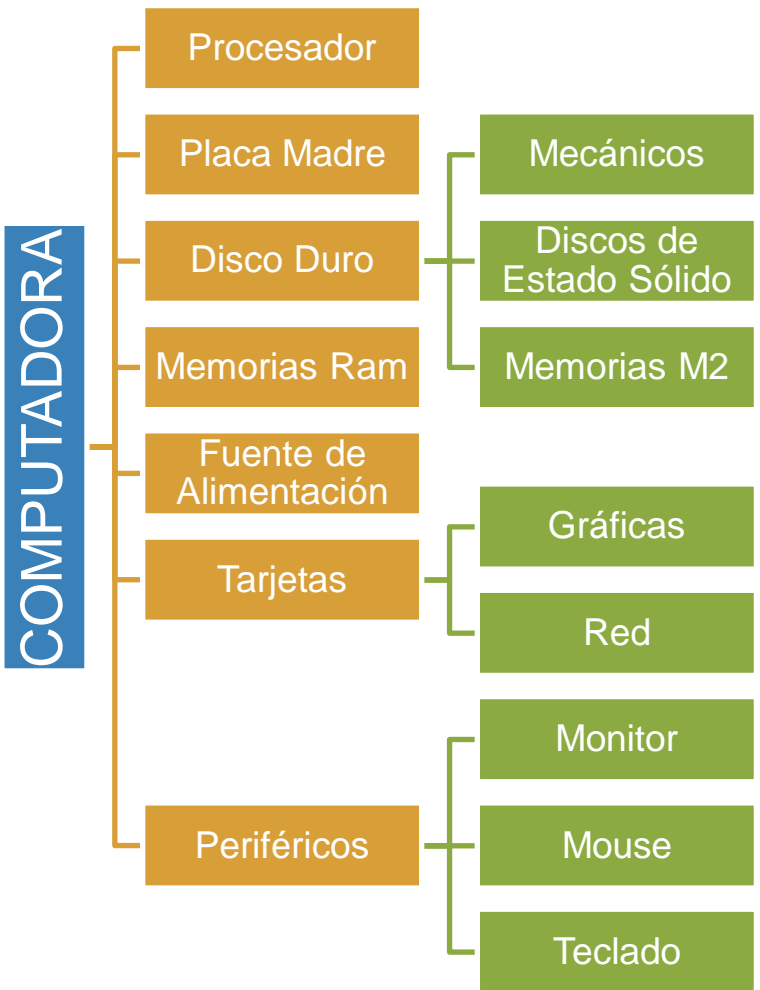


EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA  
PARA JOVENES Y ADULTOS

## ● HARDWARE: ¿QUÉ ES?

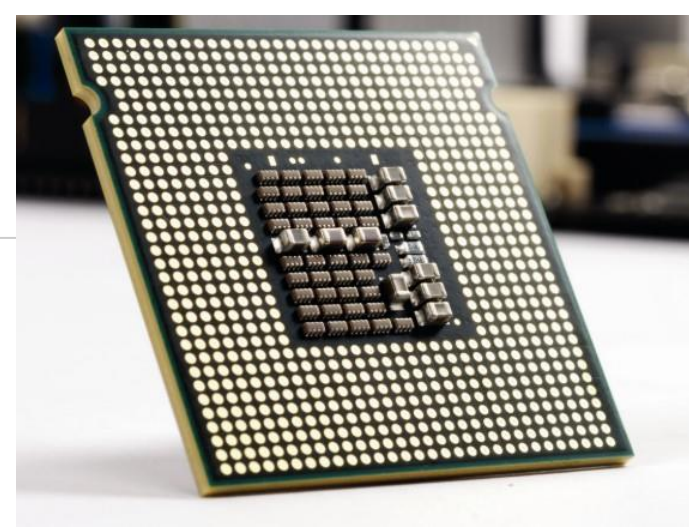
- Son los componentes físicos que tienen los dispositivos electrónicos que en su conjunto dan forma a una computadora o un dispositivo móvil (celular/tablet).
- En esta clase conoceremos a un nivel general que elementos componen estos dispositivos.

# PARTES QUE DAN FORMA A UN COMPUTADOR (DE ESCRITORIO /PORTÁTIL)



## ● PROCESADOR: (CPU)

- Es el cerebro del computador, aquel que dirige y procesa todas las instrucciones que le entregamos al equipo.
- Esta conformado por una serie de circuitos electrónicos construidos en base a conductores y semiconductores.



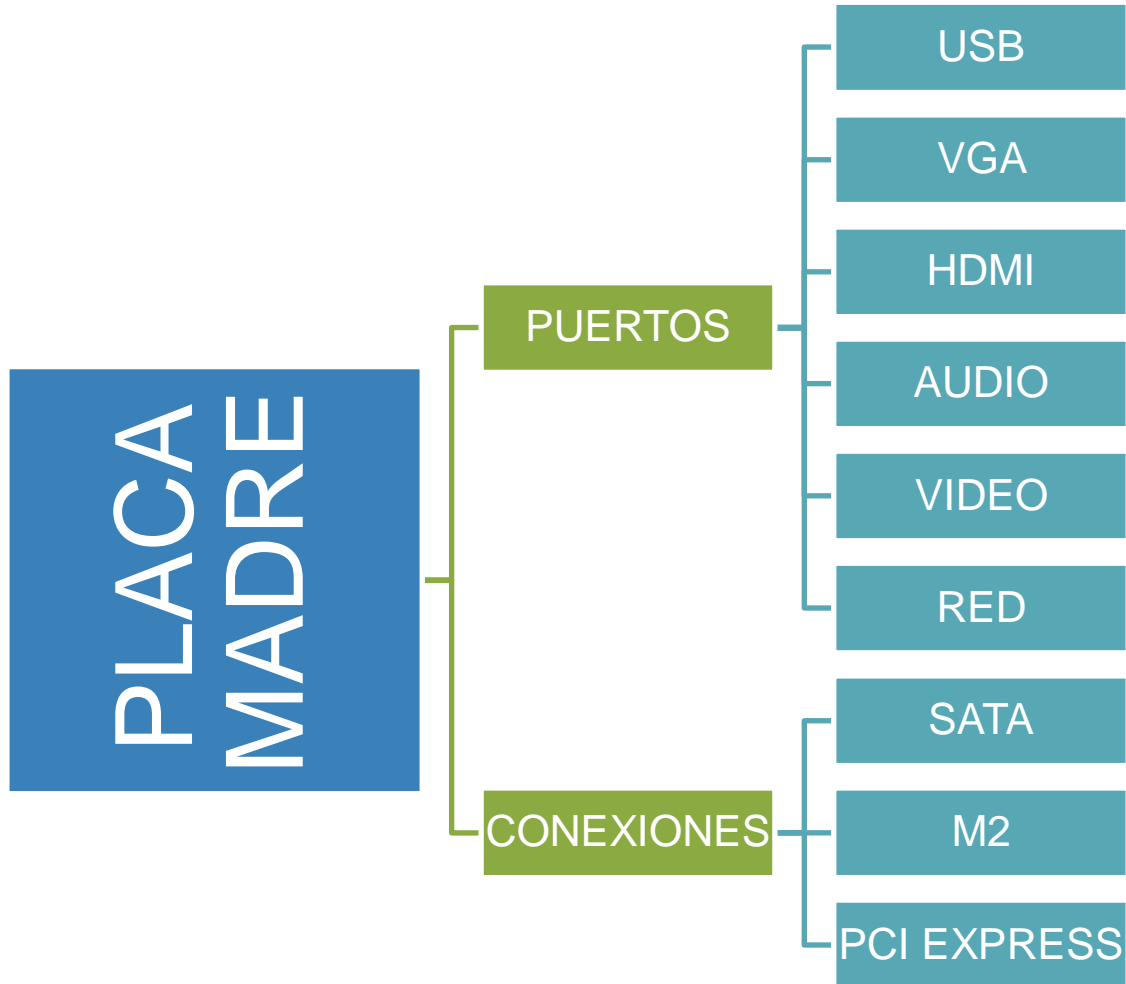


## PLACA MADRE (PLACA BASE)

- Es donde se instalan todos los componentes internos y se conectan los periféricos.
- Esta tiene impresa una serie de “canales” por los que fluye la energía eléctrica recibida de la fuente de alimentación



# CONEXIONES EXTERNASE INTERNAS QUE TRAE LA PLACA MADRE



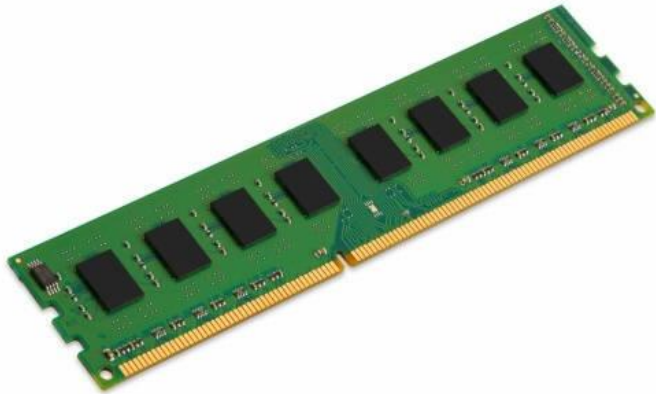
# DISCO DURO (UNIDAD DE ALMACENAMIENTO)



- Es el dispositivo físico donde se almacenan los datos del computador, incluido el sistema operativo.
- Estos tienen un tamaño generalmente dado en Gigabyte (1 Gigabyte = 1024 Megabytes)
- Existen en la actualidad discos duros mecánicos (magnéticos HDD), Discos duros híbridos (HHD) unidades de estado sólido (SSD) y memorias M2 (SSD M2)



# MEMORIAS RAM (Memoria de Acceso Aleatorio)



- Son memorias de trabajo, utilizadas por el equipo para almacenar lo que se está realizando en el momento, al apagarse estas memorias se borran.
- La velocidad de estas indicará que podrán hacer el trabajo de procesar la información en forma rápida o lenta.

# FUENTE DE ALIMENTACIÓN (FUENTE DE PODER)

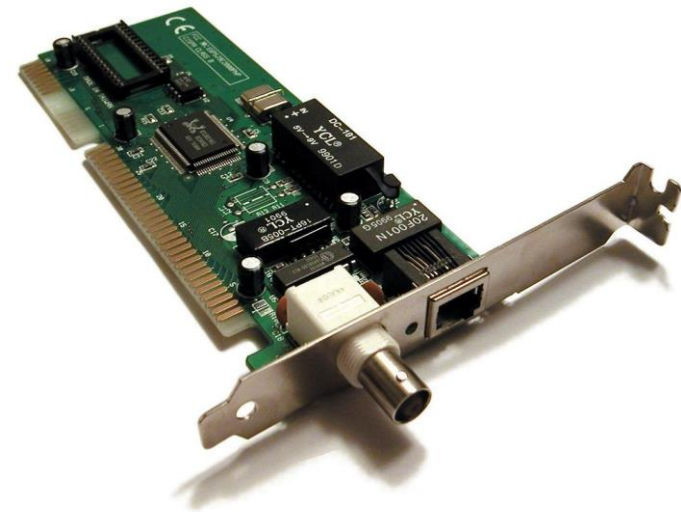
- Es un transformador que entregará el voltaje y amperaje necesario para energizar los componentes electrónicos.
- Las fuentes de alimentación tienen una potencia de trabajo que debemos considerar.
- **IMPORTANTE:** NO MANIPULAR LA FUENTE DE ALIMENTACIÓN SI NO TIENE LOS CONOCIMIENTOS.





## TARJETA DE RED

- Esta nos permitirá conectarnos a internet o una intranet mediante un cable con conector rj45.
- En la actualidad también existen tarjetas de red inalámbrica.





## TARJETA GRÁFICA

- Permiten el procesamiento de material audiovisual por parte del equipo, solo algunos equipos poseen tarjeta gráfica dedicada, otros utilizan una que viene integrada en el procesador.
- Son de mucha utilidad para: videojuegos, grabación, “renderizado” de videos y minado de cripto monedas.



## TECLADO Y MOUSE (RATÓN)

- Son dos periféricos que nos permiten trabajar de forma simple con los programas que estén instalados en el computador:
  - El teclado nos permite escribir y utilizar comandos específicos.
  - El ratón nos permite movernos libremente y acceder a menús, ventanas, programas, mediante los botones primario (izquierda) y secundario (derecha)



# MONITOR

- Es quien nos permite ver lo que se está ejecutando (programas).
- Este va conectado a la fuente a la placa base (vía VGA o HDMI, principalmente) y además a la una toma de corriente.

**IMPORTANTE: FIJARSE BIEN SI ESTAN LOS CABLES BIEN CONECTADOS POR SEGURIDAD.**



## ● GABINETE (TORRE)

- Es el contenedor de todos los elementos internos que permiten el correcto funcionamiento de una computadora.
- En el encontramos los botones para encender el equipo y un ventilador para expulsar el aire caliente.



---

**\*PREGUNTA FINAL:**

**¿CREES QUE ES IMPORTANTE CONOCER SOBRE LOS COMPONENTES QUE CONFORMAN UNA COMPUTADORA? FUNDAMENTE.**